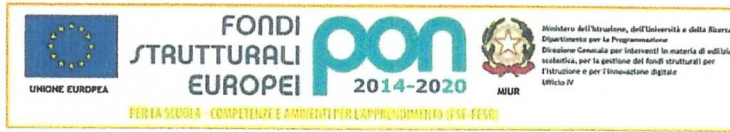


MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale Lazio Ambito I – Distretto IX

LICEO VITTORIA COLONNA

Sede legale: via Arco del Monte, 99 - 00186 Roma Telefono: 06 121125165 - Fax: 06 676639 98
rmpm180008@istruzione.it - rmpm180008@pec.istruzione.it www.vittoriacolonnalicei.gov.it



Liceo Linguistico
Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane
opzione Economico Sociale

Prot. N 2353/U

Al docente De Gregori Simone

Alla DSGA

Atti

Sito Web

All'USRLAZIO

OGGETTO: INCARICO FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE A.S. 2018/19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275-Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

VISTO l'art. 37 del C.C.N.L.I. del 31.8.99, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali e le risorse utilizzabili;

VISTA la delibera n. 17 del Collegio dei docenti del 11/10/2018 con la quale sono designati per l'anno scolastico 2018/2019 i responsabili delle Funzioni Strumentali;

CONFERISCE

al Prof. De Gregori l'incarico dello svolgimento della Funzione Strumentale

Area 3 Orientamento in ingresso con i seguenti compiti:

- a) **coordinare le attività in collaborazione con i referenti di sede;**
- b) **organizzare e coordinare le attività di orientamento proposte dall'istituto;**
- c) **organizzare gli incontri con i docenti degli Istituti secondari di primo grado;**
- d) **organizzare la mattinata di stage degli alunni di terza media nell'istituto;**
- e) **organizza l' OPEN DAY**
- f) **fare il punto della situazione al termine delle prescrizioni**
- g) **partecipare alle iniziative e progetti di rete in merito ai saperi essenziali e le possibilità di passerelle**
- h) **coordinare i colleghi che si offrono per andare a tenere incontri nelle scuole medie**
- i) **monitorare bandi, PON, concorsi per reperimento fondi finalizzati all' ampliamento delle progettualità d'istituto**
- l) **rafforzare le proprie competenze nelle procedure relative ai bandi PON, MIUR**

Il docente incaricato, al termine dell'anno scolastico, dovrà compilare una relazione sulle attività svolte da consegnare al Collegio dei docenti. Al docente sarà corrisposto, per l'attività prestata, il compenso da stabilirsi in sede di contrattazione d'istituto.

Roma, 12 ottobre 2018

Firma del Docente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franca Ida ROSSI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 d.lgs n.39/93